



COMUNE DI AGNADELLO
Provincia di Cremona
Via Dante civ. 57 – 26020 –
Agnadello
www.comune.agnadello.cr.it
C.F./P.I.: 00304920192

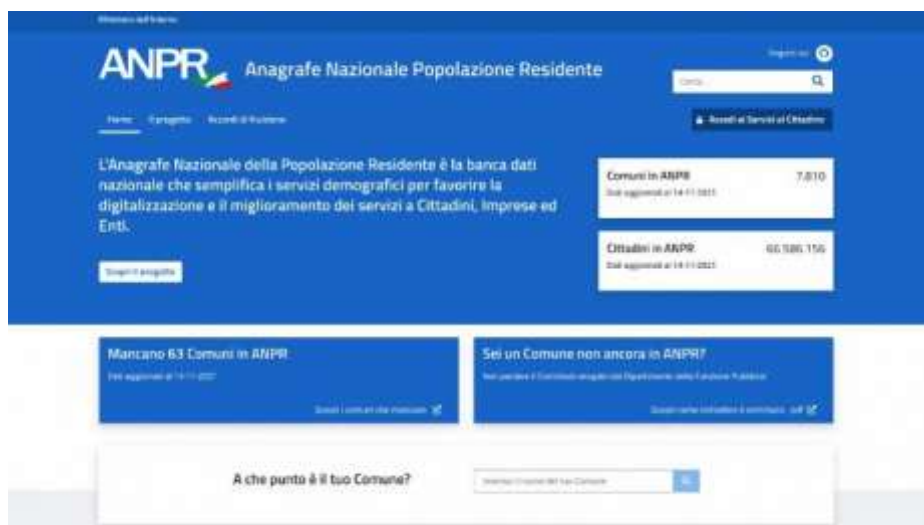
Settore Servizi Demografici

Tel. 0373-976192 int. 2 Fax 0373-976283
E-mail: anagrafe@comune.agnadello.cr.it
PEC: anagrafe.comune.agnadello@pec.regione.lombardia.it

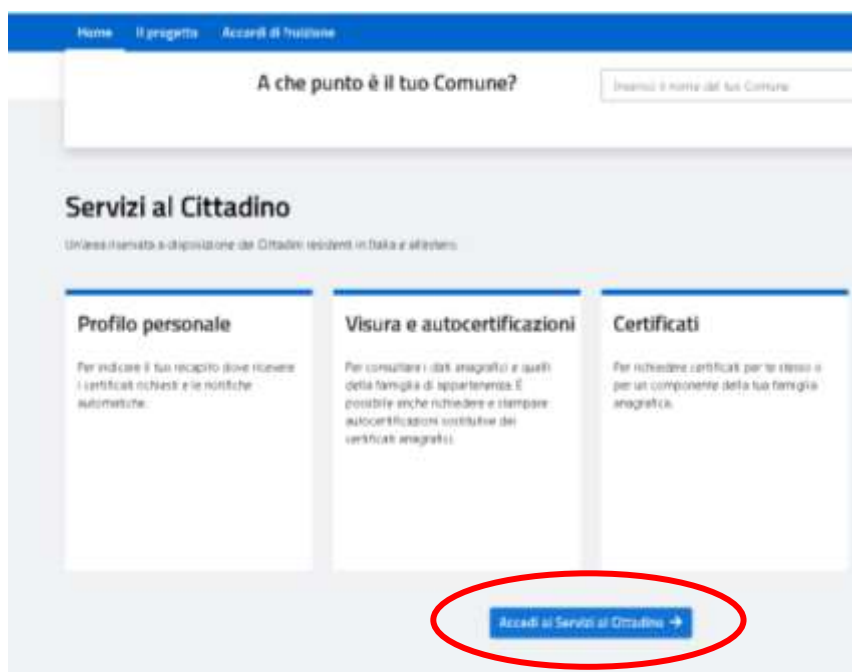
ATTIVA LA PIATTAFORMA ANPR PER IL RILASCIO DEI CERTIFICATI

Dal 15 novembre 2021 è possibile ottenere i certificati online direttamente dalla piattaforma ANPR, seguendo i seguenti passi:

1. Andare sul sito dell'ANPR



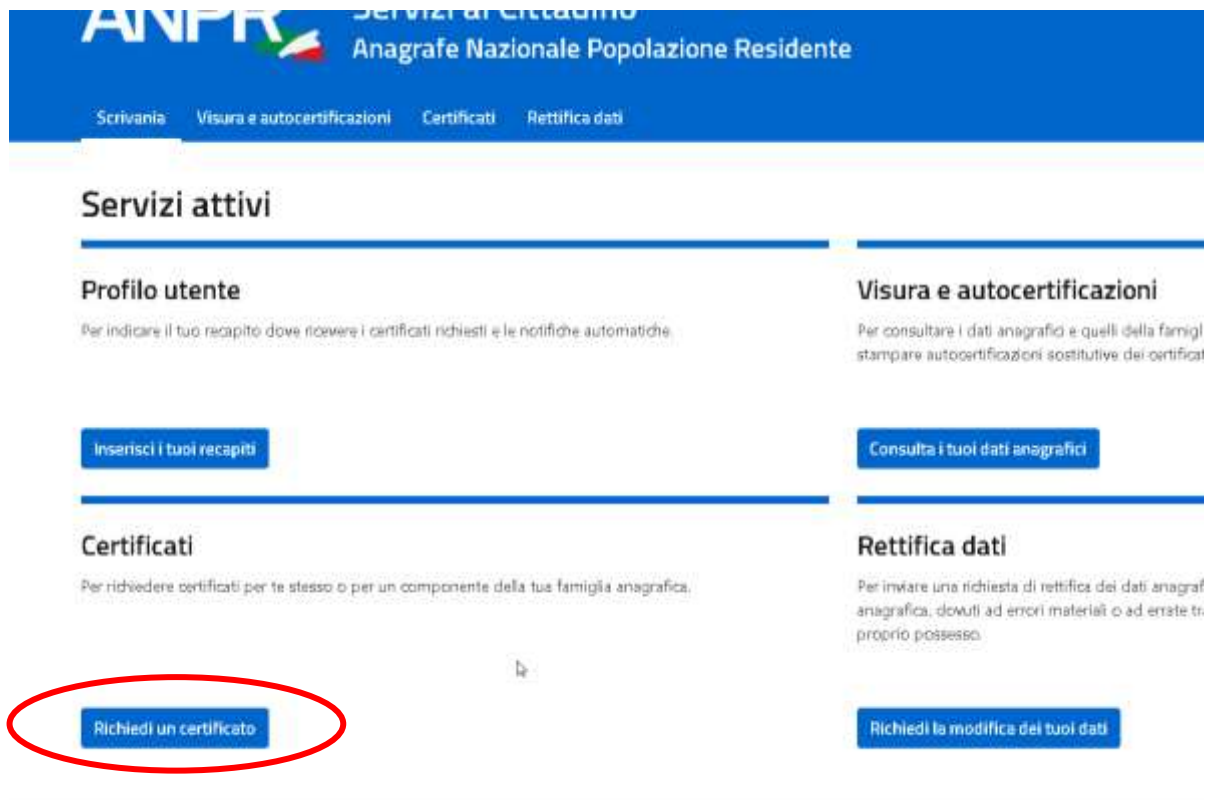
2. Scorrere fino alla sezione “Servizi al Cittadino”
3. Premere sul pulsante “Accedi ai Servizi al Cittadino →”



4. Scegliere il metodo di accesso: SPID (app sul telefono), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (Tesserino Sanitario – Carta Nazionale dei Servizi). Per i metodi CIE e CNS occorre munirsi di un lettore di carte digitali da collegare al PC.
5. Fare il login in sul metodo di accesso che si è scelto



6. Selezionare "Certificati"



7. Spuntare la casella “Per proseguire, spuntare la casella per confermare di aver letto le informazioni.”
8. Scegliere tra l’opzione “Richiedi per te stesso” o “Richiedi per la tua famiglia” e cliccare sul relativo pulsante

Scrivania Visura e autocertificazioni **Certificati** Rettifica dati

Certificati

In questa sezione puoi richiedere un certificato oppure scaricare certificati precedentemente emessi.

Richiedi un certificato

In questa sezione puoi richiedere i certificati per te stesso o per un componente della tua famiglia anagrafica.
Se hai bisogno di un certificato storico, dovrai rivolgerti allo sportello del tuo comune di residenza o di iscrizione AIRE (se residente all'estero).
I certificati anagrafici emessi hanno validità tre mesi dalla data di rilascio ai sensi dell'articolo 33, comma 3, del D.P.R. n. 223 del 1989.

Per maggiori dettagli puoi consultare la [Guida alla richiesta - pdf](#)

☒ Per proseguire, spuntare la casella per confermare di aver letto le informazioni

Richiedi per te stesso **Richiedi per la tua famiglia**

9. Seleziona il certificato da richiedere
10. Seleziona il tipo di certificato
 - In carta libera per le seguenti finalità:
 - SCAMBIO DI ATTI E DOCUMENTI TRA P.A. (non valido per privati)
 - VARIAZIONE TOPONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA
 - PENSIONE ESTERA
 - C.T.U. (consulente tecnico d’ufficio) / CURATORE FALLIMENTARE
 - INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO
 - ADOZIONE, AFFIDAMENTO, TUTELA MINORI
 - SEPARAZIONE / DIVORZIO
 - Certificato per ONLUS
 - Certificato per SOCIETÀ SPORTIVE
 - Certificati da produrre in ambito PROCESSUALE
 - In carta legale, con pagamento del bollo, per tutti gli altri motivi (ma esenzione dal bollo per tutti i certificati fino al 31/12/2021; a partire da quella data varranno le nuove disposizioni del Ministero, che provvederemo a pubblicare)
11. Scegli la modalità di ricezione (se riceverlo via e-mail oppure scaricarlo direttamente dal sito)
12. Cliccare su “Ottieni il Certificato”

Seleziona il certificato da richiedere

Puoi selezionare uno o più certificati, tra quelli proposti, che si riferiscono alla tua situazione anagrafica.

In caso di scelta di più certificati (certificato contestuale), la combinazioni possibili sono suggerite dal sistema.

- ☐ Anagrafico di nascita
- ☐ di Cittadinanza
- ☐ di Esistenza in vita
- ☐ di Residenza
- ☐ di Stato civile
- ☐ di Stato di famiglia
- ☐ di Stato di famiglia e di stato civile
- ☐ di Stato di famiglia con rapporti di parentela
- ☐ di Stato Libero

Seleziona il tipo di certificato

- ☒ In carta libera con esenzione specifica da bollo

Seleziona il motivo per cui stai richiedendo il certificato in carta libera esente da bollo

INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO (certificati da produrre nel pi 

- ☐ In bollo con esenzione dal pagamento dell'imposta fino al 31/12/2021 ai sensi dell'art. 62, comma 3, del CAD

Scegli le modalità di ricezione

Puoi selezionare una o entrambe le modalità indicate.

Ti ricordiamo che nella tua area riservata puoi trovare l'elenco dei certificati richiesti negli ultimi tre mesi (periodo di validità).

- ☐ Desidero ricevere il certificato alla email gipponi.martina@gmail.com
- ☐ Desidero scaricare il certificato

Anteprima

Ottieni certificato

Si invita la cortese cittadinanza a prediligere questo metodo di rilascio alla richiesta in Comune quando possibile.