



## COMUNE DI AGNADELLO

Provincia di Cremona

COPIA

### DELIBERAZIONE n° 112

Adunanza del 14-11-2023

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI (D.Lgs. n° 118/2011)</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventitre** addì **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **14:30** convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

La seduta viene svolta interamente in videoconferenza e si attesta la contestuale presenza dei componenti:

		Presenti/Assenti
1.	Samarati Stefano - Sindaco	<b>P</b>
2.	Parisciani Cesare - Vicesindaco	<b>P</b>
3.	Magurno Jessica - Assessore	<b>A</b>
4.	Rovida Giuseppe Carlo - Assessore	<b>P</b>
5.	Battisti Valentina - Assessore	<b>P</b>
TOTALE		4      1

I componenti sono tutti collegati da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Partecipa e verbalizza il Segretario Comunale Dott. Alesio Massimiliano, collegato da remoto con dispositivo informatico.

Il Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*”, recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali;

VISTO il D.Lgs 23/6/2011 n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 (G.U. n. 172 del 26-7-2011)*” ed il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 recante “*Disposizioni integrative e correttive in materia di armonizzazione dei sistemi contabili*”;

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria;

VISTO l'art. 172 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi dei quali le amministrazioni predispongono il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale delle opere, che costituiscono allegati al bilancio di previsione, quali parti integranti;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Ministeriale (MEF) del 25 luglio 2023 recante “*Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»*” pubblicato in GU Serie Generale n. 181 del 04-08-2023, che all'art. 1 ha apportato modifiche al principio contabile 4/1 in tema di programmazione, in particolare ridisciplinando, con i paragrafi 9.3.1 e seguenti, il percorso di approvazione dei bilanci di previsione e stabilendo una tempistica che consenta di regola la conclusione dell'iter approvativo entro il termine ordinario del 31 dicembre di ogni anno.

TENUTO CONTO che l'iter di approvazione prevede, per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti o con meno di 50 dipendenti:

- entro il 30 settembre: l'invio ai responsabili dei servizi: dell'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del segretario comunale e/o del direttore generale ove previsto; dello schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) predisposto dal responsabile del servizio finanziario;
- entro il 20 ottobre, tenuto conto degli atti di indirizzo dell'organo esecutivo, il responsabile del servizio finanziario verifica le previsioni di entrata e di spesa avanzate dai vari servizi nel rispetto dell'art. 153, comma 4, del TUEL e le iscrive nel bilancio, determina il risultato di amministrazione presunto, predispone la versione finale del bilancio di previsione e degli allegati e trasmette all'organo esecutivo la documentazione necessaria per la delibera di approvazione del bilancio di previsione (escluso il parere dell'organo di revisione);
- entro il 15 novembre: l'organo esecutivo esamina la documentazione trasmessa dal responsabile del servizio finanziario con l'assistenza del segretario comunale e/o del direttore generale ove previsto e, in attuazione dell'art. 174 del TUEL, predispone lo schema di bilancio di previsione e lo presenta all'organo consiliare unitamente ai relativi allegati;

TENUTO CONTO che le disposizioni regolamentari in contrasto con quanto disposto dal DM citato sono disapplicate, peraltro come previsto dall'art. 151 del Regolamento di Contabilità.

DATO ATTO che:

- il processo sopraillustrato è stato avviato in data 28/9/2023 con trasmissione del Bilancio tecnico ai vari responsabili (prot. 8609);
- questo organo esecutivo non ha ritenuto di esprimere con atto specifico linee o indirizzi programmatici ulteriori, rimandando eventuali modifiche e integrazione a quanto già illustrato nel Documento Unico di Programmazione 2024-2026, alla Nota di Aggiornamento del DUP 2024-2026, approvata in data odierna;
- con la collaborazione dei vari uffici e tenendo conto di quanto esposto nella Nota di Aggiornamento al DUP, il Responsabile Finanziario ha elaborato lo schema contabile del bilancio di previsione 2024-2026 e i relativi allegati obbligatori, a legislazione vigente e lo ha trasmesso alla Giunta per la sua approvazione.

RICHIAMATO l'art. 15, comma 2 del Regolamento di Contabilità che elenca i provvedimenti e gli atti da allegare al Bilancio di Previsione, a norma dell'art. 172 Tuel e s.m.i.:

VISTI i documenti contabili di bilancio redatti ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e in congruenza con quanto esposto nel Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

VISTI gli allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la deliberazione relativa alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, 5 agosto 1978, n. 457, che stabilisce il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato (del. G.C. n. 106 del 6/11/2023);
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi e per i servizi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi; precisamente:
  - a. **Canone patrimoniale di Occupazione del Suolo Pubblico e di Esposizione Pubblicitaria.** Approvazione tariffe per l'anno 2023 (del. G.C. n. 103 del 6/11/2023)
  - b. **Servizi a domanda individuale.** Determinazione tariffe per l'anno 2023 (del. G.C. 104 del 6/11/2023);
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno o pareggio di bilancio;
- la nota integrativa;

DATO ATTO che, come riportato nel DUP 2024-2026, sono confermate le aliquote previste per l'**Imposta Municipale sugli Immobili (IMU)** e dell'**Addizionale Comunale all'IRPEF**;

PRECISATO che le aliquote e le tariffe della T.A.R.I. (Tassa sul servizio rifiuti), anche in considerazione dell'introduzione del nuovo meccanismo tariffario (MTR-2) stabilito dall'ARERA e come spiegato nella Nota Integrativa, sono state determinate in funzione dei costi efficienti illustrati nel Piano Finanziario 2022-2025 del servizio sulla base dei dati forniti dal soggetto affidatario (deliberazione C.C. n. 14 del 29/4/2022) e verranno approvate per il 2024 entro la data prevista dalla legge vigente, ossia il 30/4/2024.

DATO ATTO che, non sussistendone le fattispecie, non vengono redatti i prospetti a cui fanno riferimento gli allegati di cui all'art. 15, 2° comma Reg.Cont. sotto le lettere:

- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

DATO ATTO, inoltre, che gli allegati riferiti a:

- il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati sul sito istituzionale del comune (art. 15, 2° c. lett. g) Reg.Cont.);
- le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce (art. 15, 2° c. lett. h) Reg.Cont.),

sono pubblicati sul sito web istituzionale sotto la voce "*Bilanci*" della sez. "*Amministrazione trasparente*", mentre per quel che riguarda il bilancio consolidato, il Comune di Agnadello è esonerato dall'obbligo ai sensi dell'art. 1, comma 831 della Legge n. 145/2018 (come deliberato con atto C.C. n. 40 del 28/10/2019);

VISTI, inoltre, i seguenti provvedimenti:

- Del. G.C. n. 105 del 6/11/2023 "**Destinazione quota proventi da violazione al Codice della Strada (art. 208, D.Lgs. n° 285/1992)**"
- Del. G.C. n. 102 del 6/11/2023 "**Ricognizione sulle situazioni di esubero e/o soprannumerarietà del personale. Anno 2024 (art. 33 D.Lgs. n° 165/2001, come modificato dall'art. 16, Legge n° 183/2011)**";

DATO ATTO che in sede di approvazione del Bilancio di Previsione, il Consiglio Comunale dovrà approvare il Programma Annuale degli Incarichi per l'anno 2024.

ACCERTATO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere del Responsabile del servizio Finanziario; AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi nelle forme di legge per appello nominale ed in forma palese ed espressa, in conformità al Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con Deliberazione G.C. N. 60 dell'11-05-2022;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare lo schema di Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i relativi allegati come sotto indicati:
  - Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 (D.L. 118/2011) e Piano degli Indicatori (all. 1; 1-a; 1-b; 1-c)
  - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione (all. A);
  - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (all. B);
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (all. C);
  - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (all. D);
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (all. E);
  - il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del pareggio di bilancio (all. F);
  - la nota integrativa (all. G);
- 2) Di trasmettere il presente provvedimento al Revisore dei Conti per il relativo parere ai sensi dell'art. 81, 2° comma Reg.Cont.;
- 3) Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi.
- 4) Di disporre la trasmissione del presente provvedimento e dei suoi allegati ai capigruppo consiliari per le finalità previste dall'art. 16 Reg.Cont..
- 5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

**PARERE**

(Art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Parere in ordine alla Regolarità tecnica

**Favorevole**

Agnadello, lì 14-11-2023

Il Responsabile del Servizio  
F.to Marzagalli dott. Corrado  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

**PARERE**

(Art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Parere in ordine alla Regolarità contabile

**Favorevole**

Agnadello, lì 14-11-2023

Il Responsabile del Servizio  
F.to Marzagalli Dott. Corrado  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
**(f.to Samarati Stefano)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Timbro  
dell'Ente

Il SEGRETARIO COMUNALE  
**(f.to ALESIO MASSIMILIANO)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE.

Si attesta che copia della presente Deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Timbro dell'Ente

Il SEGRETARIO COMUNALE  
**(f.to ALESIO MASSIMILIANO)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Agnadello, li 23-11-2023

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, D. Lgs. 267 del 18/8/2000)

Si certifica che la presente Deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, diventa esecutiva ad ogni effetto, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del citato D. Lgs. 267/2000, una volta decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Timbro dell'Ente

Il Segretario Comunale  
**(ALESIO MASSIMILIANO)**

Agnadello, li