



## COMUNE DI AGNADELLO

Provincia di Cremona

ORIGINALE

### DELIBERAZIONE n° 111

Adunanza del 14-11-2023

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:	APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2024-2026
----------	---

L'anno **duemilaventitre** addì **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **14:30** convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

La seduta viene svolta interamente in videoconferenza e si attesta la contestuale presenza dei componenti:

		Presenti/Assenti
1.	Samarati Stefano - Sindaco	P
2.	Parisciani Cesare - Vicesindaco	P
3.	Magurno Jessica - Assessore	A
4.	Rovida Giuseppe Carlo - Assessore	P
5.	Battisti Valentina - Assessore	P
TOTALE		4 1

I componenti sono tutti collegati da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Partecipa e verbalizza il Segretario Comunale Dott. Alesio Massimiliano, collegato da remoto con dispositivo informatico.

Il Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

- “*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (...).*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”*

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 11-12 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 32 del 28/11/2017, che disciplinano l'adozione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione.

DATO ATTO che:

- con deliberazione G.C. n. 64 del 14/7/2023, è stato adottato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione C.C. n. 24 del 19/7/2023 è stato approvato il DUP 2024-2026;

CONSIDERATO che il tempo trascorso rende opportuno e necessario procedere all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 anche in funzione della approvazione degli schemi di bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 11, comma 2 Reg. Cont.

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Nota di aggiornamento allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A);

PRECISATO che, in conformità ai principi contabili, il Documento contiene anche i seguenti atti programmati:

- Fabbisogno triennale del personale e Programma annuale delle assunzioni;
- Programma Triennale dei Lavori Pubblici e Elenco annuale delle Opere Pubbliche;
- Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi;
- Piano di razionalizzazione e valorizzazione (D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008)

DATO ATTO che l'art. 9-bis, comma 1 della Legge 160/2016, modificando il comma 1 dell'art. 174 del Tuel, ha previsto che non è necessario che il DUP, presentato dalla giunta al consiglio, sia provvisto del parere dell'organo di revisione contabile (art. 12, 6° comma Reg.Cont.).

ACCERTATO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere del Responsabile del servizio Finanziario;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi nelle forme di legge per appello nominale ed in forma palese ed expressa, in conformità al Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con Deliberazione G.C. N. 60 dell'11-05-2022;

## **DELIBERA**

1. Di approvare la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026 allegata al presente atto e costituente parte integrante e sostanziale, nella quale sono compresi anche gli atti programmati elencati in premessa.
2. Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai vari Responsabili dei Servizi;
3. Di dare atto che copia del Documento Unico di Programmazione nella sua forma definitiva sarà trasmesso al Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 81, 4° comma Reg. Cont., ai fini della verifica della congruenza del bilancio di previsione con quanto riportato nel DUP stesso.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

**PARERE**

(Art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Parere in ordine alla Regolarita' contabile

**Favorevole**

Agnadello, lì 14-11-2023

Il Responsabile del Servizio  
Marzagalli Dott. Corrado  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

**PARERE**

(Art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Parere in ordine alla Regolarità tecnica

**Favorevole**

*Sottoscrizione resa digitalmente*

Agnadello, lì 14-11-2023

Il Responsabile del Servizio  
Marzagalli dott. Corrado  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
**(Samarati Stefano)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Timbro  
dell'Ente

Il SEGRETARIO COMUNALE  
**(ALESIO MASSIMILIANO)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE.

Si attesta che copia della presente Deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Timbro dell'Ente

Il SEGRETARIO COMUNALE  
**(ALESIO MASSIMILIANO)**  
*Sottoscrizione resa digitalmente*

Agnadello, lì

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134, D. Lgs. 267 del 18/8/2000)

Si certifica che la presente Deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, diventa esecutiva ad ogni effetto, ai sensi dell'art. 134, 3º comma, del citato D. Lgs. 267/2000, una volta decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Timbro dell'Ente

Il Segretario Comunale  
**(ALESIO MASSIMILIANO)**

Agnadello, lì

---